

---

*Algemene voorwaarden FiscaalBij - advisering*

---

## Algemene bepalingen

### Artikel 1 - Algemeen

- 1.1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:
- Algemene voorwaarden: de onderhavige algemene voorwaarden.
  - De Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan Opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van Werkzaamheden.
  - Opdrachtnemer: **FiscaalBij** gevestigd te LEERDAM, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer 76836916, die de Overeenkomst sluit en deze Algemene voorwaarden hanteert.
  - Overeenkomst: iedere afspraak tussen Klant en Opdrachtnemer tot het verrichten van Werkzaamheden door Opdrachtnemer ten behoeve van Klant, conform het bepaalde in de opdrachtbevestiging.
  - Werkzaamheden: de werkzaamheden waartoe door Klant opdracht is gegeven, of die door Opdrachtnemer uit andere hoofde worden verricht, een en ander in de ruimste zin van het woord, doch in ieder geval omvattende de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging.
- 1.2 Alle opdrachten worden, met terzijdestelling van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW, uitsluitend aanvaard en verzorgd door Opdrachtnemer (**FiscaalBij**). Dit geldt ook indien het de uitdrukkelijke dan wel stilzwijgende bedoeling van de Klant is dat de Werkzaamheden door een bepaald persoon of bepaalde personen zullen worden uitgevoerd;
- 1.3 Alle bedingen in deze algemene voorwaarden zijn mede gemaakt ten behoeve van al degenen die voor Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) werkzaam zijn, direct of indirect.

### Artikel 2 - Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden maken deel uit van alle overeenkomsten (mondeling of schriftelijk) van opdracht of dienstverlening, strekkend tot het verrichten van werkzaamheden door Opdrachtnemer (**FiscaalBij**), van alle daaruit voortvloeiende en/of daarmee samenhangende overeenkomsten/opdrachten tussen de Klant en Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) alsmede van alle door Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) gedane aanbiedingen en/of offertes.
- 2.2 Van deze voorwaarden afwijkende bedingen zijn slechts van kracht indien en voor zover Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) deze uitdrukkelijk en schriftelijk aan Opdrachtgever heeft bevestigd.
- 2.3 Indien enig beding, deel uitmakend van deze algemene voorwaarden of van de overeenkomst, nietig zou zijn of vernietigd wordt, blijft de overeenkomst voor het overige

zoveel mogelijk in stand en zal het betreffende beding in overleg tussen partijen onverwijld worden vervangen door een beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zoveel mogelijk benadert, dit in de geest van de gemaakte afspraken en/of overeenkomsten.

## **Uitvoering opdracht**

### **Artikel 3 - Gegevens en informatie**

- 3.1 Klant is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) overeenkomstig haar oordeel nodig heeft voor het juist uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig in de door Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) te stellen.

Hieronder dient mede te worden begrepen de documenten die de Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) zegt nodig te hebben in het kader van de vaststelling van de identiteit van de Klant. Klant dient de benodigde gegevens ter vaststelling van haar identiteit voorafgaand aan de uitvoering van de Overeenkomst aan Opdrachtnemer te verstrekken.

- 3.2 Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) heeft het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten tot het moment dat Klant aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan.
- 3.3 Klant is gehouden Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) direct te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst van belang kunnen zijn.
- 3.4 Klant staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens haar aan Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn.

Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, die het gevolg is van het niet juist en/of onvolledig zijn van de gegevens die door Klant aan Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) zijn verstrekt.

- 3.5 De uit de vertraging in de uitvoering van de Overeenkomst voortvloeiende extra kosten alsmede extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de opgevraagde gegevens zijn voor rekening van Klant.

### **Artikel 4 - Uitvoering van de opdracht**

- 4.1 Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de opdracht wordt uitgevoerd, doch neemt daarbij de door de Klant kenbaar gemaakte wensen zoveel mogelijk in acht.
- 4.2 Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) zal de werkzaamheden naar beste vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uitvoeren; Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.

Vorenstaande betekent dat met elke overeenkomst tussen Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) en haar de Klant, Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) een inspanningsverplichting accepteert en geen resultaatverplichting.

- 4.3 Indien de Klant beperkingen wenst in de uitvoering van de opdracht, dan is het aan haar om schriftelijk die beperkingen aan Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) aan te geven.
- 4.4 Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) heeft het recht bepaalde Werkzaamheden zonder kennisgeving aan en zonder uitdrukkelijke toestemming van de Klant te laten verrichten door een door Opdrachtnemer aan te wijzen persoon of derde indien zulks naar het oordeel van Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) wenselijk is.

De kosten van deze aan te wijzen of in te schakelen persoon of derde worden bij de Klant in rekening gebracht en dienen door haar te worden voldaan.

Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) zal Klant tijdig op de hoogte brengen van deze kosten.

#### 4.5 Termijnen

- 4.5.1 Termijnen waarbinnen werkzaamheden dienen te zijn voltooid zijn slechts fatale termijnen indien zulks schriftelijk is overeengekomen.
- 4.5.2 De overeenkomst kan - tenzij vaststaat dat uitvoering blijvend onmogelijk is - door de Klant niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) de overeenkomst ook niet of niet geheel uitvoert binnen een hem na afloop van de overeengekomen leveringstermijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn.

### Artikel 5 - Intellectuele vermogensrechten

- 5.1 Alle rechten met betrekking tot producten van de geest die Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) bij de uitvoering van de opdracht ontwikkelt of gebruikt, daaronder mede begrepen adviezen, werkwijzen, (model)contracten, systemen, systeemontwerpen en computerprogramma's, komen toe aan Opdrachtnemer (**FiscaalBij**), voor zover deze niet reeds aan derden toekomen.
- 5.2 Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) is het de Klant niet toegestaan de producten van de geest of de vastlegging daarvan op gegevensdragers al dan niet tezamen met of door inschakeling van derden te verveelvoudigen, openbaren of exploiteren onverminderd het bepaalde in artikel 6.3.

### Artikel 6 - Geheimhouding

- 6.1 Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) is verplicht de door of namens de Klant verschaft gegevens en informatie geheim te houden tegenover derden die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Deze verplichting geldt niet voor zover op Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) een wettelijke of beroepsplicht rust tot openbaarmaking of de Klant, Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) van de geheimhoudingsplicht heeft ontheven.
- 6.2 Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) en al degenen die voor Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) werkzaam zijn, direct of indirect, zijn indien zij optreden in een fiscale-, tucht-, civiele of strafprocedure, gerechtigd de door of namens de Klant verschaft gegevens en informatie alsmede andere gegevens en informatie waarvan zij bij de uitvoering van de opdracht kennis hebben genomen aan te wenden voor zover deze naar hun redelijk oordeel van belang kunnen zijn.
- 6.3 Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) is het de Klant niet toegestaan de inhoud van adviezen,

opinies of andere al dan niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) openbaar te maken of anderszins aan derden ter beschikking te stellen, behoudens:

- voor zover dit rechtstreeks uit de overeenkomst voortvloeit;
- geschiedt ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de desbetreffende werkzaamheden van Opdrachtnemer (**FiscaalBij**);
- op de Klant een wettelijke of beroepspllicht tot openbaarmaking rust of;
- indien de Klant voor zichzelf optreedt in een fiscale-, tucht-, civiele of strafprocedure.

- 6.4 Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) mag eenzijdig van bovenstaande bepaling afwijken op het moment dat Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) of een (voormalig) medewerker door de belastingautoriteiten (overheid) wordt aangesproken ten aanzien van een mogelijk (strafrechtelijk) vergrijp, aangifte of advies (vierde tranche AWB) door cliënt.

## Artikel 7 - Overmacht

- 7.1 Indien Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) haar verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een haar niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen, maar daartoe niet beperkt, de ziekte van de heer A.J. Meijer en/of werknemers, storingen in het computernetwerk en andere stagnatie in de normale gang van zaken binnen haar onderneming, worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) alsnog in staat is haar verplichtingen op de overeengekomen wijze na te komen.
- 7.2 Indien de overmachtsituatie langer dan 30 dagen voortduurt kan de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang schriftelijk worden opgezegd, zonder dat recht op enige schadevergoeding ontstaat, een en ander met inachtneming van het bepaalde in artikel 7.3 van het onderhavige artikel.
- 7.3 Voor zover de Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) ten tijde van het intreden van overmacht gedeeltelijk haar verplichtingen uit de Overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen is Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) gerechtigd om het reeds nagekomen resp. na te komen gedeelte apart in rekening te brengen. Klant is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een aparte Overeenkomst is.

## Artikel 8 - Honorarium

- 8.1 De Klant is aan Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) een honorarium alsmede vergoeding van gemaakte kosten verschuldigd overeenkomstig de bij Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) gebruikelijke tarieven, berekeningsmethodieken en werkwijzen.
- 8.2 Het honorarium van Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) is niet afhankelijk van de uitkomst van de verrichte Werkzaamheden.
- 8.3 Het honorarium van Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) kan bestaan uit een vooraf vastgesteld bedrag per Overeenkomst en/of kan worden berekend op basis van tarieven per door Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) gewerkte tijdseenheid en is verschuldigd naarmate door Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) werkzaamheden ten behoeve van de Klant zijn verricht.
- Reis en verblijfkosten worden apart in rekening gebracht.
- 8.4 Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) is te allen tijde gerechtigd om aan de Klant meerdere voorschotten in rekening te brengen op het aan haar in rekening te brengen honorarium en/of de voor haar te maken kosten of te betalen verschotten.

- 8.5 Het honorarium van Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) is exclusief onkosten van Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) (zoals bijvoorbeeld reiskosten) en exclusief declaraties van door Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) ingeschakelde derden.
- 8.6 Alle tarieven zijn exclusief omzetbelasting en andere heffingen welke van overheidswege (kunnen) worden opgelegd.

## Artikel 9 - Betaling

- 9.1 Betaling dient zonder enige aftrek, korting of verrekening in euro's (€) te geschieden door storting of overmaking op de op de factuur aangegeven bankrekening binnen veertien dagen na factuurdatum. Het betalingsmoment, te weten binnen veertien dagen na factuurdatum, is niet afhankelijk van de uitkomst van de Werkzaamheden.
- 9.2 Indien de Klant niet binnen de in lid 1 genoemde termijn heeft betaald, is Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) gerechtigd, nadat hij de Klant tenminste eenmaal heeft aangemaand te betalen, zonder nadere ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van Opdrachtnemer (**FiscaalBij**), vanaf de vervaldag de Klant de wettelijke rente in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening.
- 9.3 Alle buitengerechtelijke kosten die Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) heeft in verband met de incasso van een vordering op de Klant zijn voor rekening van de Klant.
- 9.4 Alle kosten die Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) heeft in verband met een gerechtelijke procedure tegen de Klant zijn voor rekening van de Klant, ook voor zover deze kosten de rechterlijke proceskostenveroordeling overtreffen, tenzij Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) als verliezende partij in de kosten wordt veroordeeld.
- 9.5 Vooruitbetaling/zekerheidstelling  
Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) behoudt zich het recht voor om - ook tijdens de uitvoering van een opdracht, indien de financiële positie of het betalingsgedrag van de Klant daartoe (naar het oordeel van **FiscaalBij**) aanleiding geeft - van de Klant gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling en/of het stellen van zekerheid te verlangen, bij gebreke waarvan Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) gerechtigd is de nakoming van zijn verplichtingen op te schorten.
- 9.6 Opschortingsrecht  
Zolang niet alle facturen aan Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) zijn voldaan heeft Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) het recht om alle (originele) informatie van de Klant onder zich te houden en deze dus niet aan de Klant te retourneren.

## Artikel 10 - Reclames

- 10.1 Een reclame met betrekking tot verrichte werkzaamheden of het factuurbedrag dient op straffe van verval van alle aanspraken binnen 1 maand na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover de Klant reclameert, schriftelijk aan Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) kenbaar te worden gemaakt.
- Indien de Klant aantoonbaar dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken dient op straffe van verval van alle aanspraken binnen 50 dagen na de ontdekking van het gebrek, schriftelijk aan Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) te worden kenbaar gemaakt.
- 10.2 Een reclame schort de betalingsverplichting van de Klant niet op, behoudens voor zover Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) aan de Klant te kennen heeft gegeven dat hij de reclame

gegrond acht.

- 10.3 In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de desbetreffende werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie van door de Klant reeds betaald honorarium naar evenredigheid.

## Overige bepalingen

### Artikel 11 – Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 11.1 Opdrachtnemer (**FiscaalBij**), diens adviseur of persoon is jegens de Klant aansprakelijk voor een tekortkoming in de uitvoering van de opdracht voor zover de tekortkoming bestaat in het niet in acht nemen van de zorgvuldigheid en deskundigheid waarop bij de uitvoering van de opdracht mag worden vertrouwd.
- 11.2 FiscaalBij is evenwel niet aansprakelijk voor:
- bij de Klant of derden ontstane schade die het gevolg is van de verstrekking van onjuiste, niet tijdige of onvolledige gegevens of informatie door de Klant aan Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) of anderszins het gevolg is van een handelen of nalaten van de Klant;
  - de aansprakelijkheidsbeperking geldt bovendien voor het niet deugdelijk functioneren van de bij de uitvoering van de opdracht gebruikte apparatuur, software, gegevens en bestanden, registers of andere zaken, geen enkele uitzondering;
  - bij de Klant of derden ontstane schade die het gevolg is van een handelen of nalaten van door Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) ingeschakelde hulppersonen (werknemers van Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) daaronder niet begrepen), ook indien deze werkzaam zijn bij een met Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) verbonden organisatie of ingeschakelde personen of bedrijven;
  - bij de Klant of derden ontstane bedrijfs-, indirecte of gevolgschade;
  - de in het eerste lid vermelde uitsluitingen van de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) gelden niet voor zover de schade het gevolg is van opzet van Opdrachtnemer (**FiscaalBij**).
- 11.3 Iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer (**FiscaalBij**), diens adviseurs of personen die in dienstbetrekking zijn bij Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) is in totaliteit beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheid van Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) wordt uitbetaald, te vermeerderen met het bedrag van het eigen risico volgens de betreffende polis.

In het geval, om welke reden ook, hetgeen in dit artikel is bepaald ongeldig blijkt te zijn of de verzekeraars niet uitkeren, is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) beperkt tot het bedrag van het voor de uitvoering van de Overeenkomst in rekening gebrachte honorarium.

In geen geval zal de totale vergoeding van de schade op grond van dit artikel meer bedragen dan € 2.500 per gebeurtenis, waarbij een reeks samenhangende



gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis.

- 11.4 Er kan enkel sprake zijn van aansprakelijkheid aan de zijde van Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) indien Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) terstond na ontdekking van een tekortkoming hiervan schriftelijk in kennis is gesteld, deugdelijk in gebreke is gesteld en de mogelijkheid heeft verkregen de tekortkoming weg te nemen.
- 11.5 Een vordering tot vergoeding van schade dient uiterlijk binnen zes maanden nadat de Klant de schade heeft ontdekt of redelijkerwijze had kunnen ontdekken bij Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding vervalt.
- 11.6 De Klant is gehouden Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) schadeloos te houden en te vrijwaren voor alle aanspraken van derden - daaronder mede begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en personeel van de Klant alsmede gelieerde rechtspersonen en ondernemingen en anderen die bij de organisatie van de Klant betrokken zijn – die voortvloeien uit of verband houden met de werkzaamheden van Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) ten behoeve van de Klant, behoudens voor zover deze aanspraken het gevolg zijn van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer (**FiscaalBij**).

Onder aanspraken van derden wordt hierbij mede verstaan als Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) als medepleger wordt aangesproken op grond van de wet, bijvoorbeeld door de Belastingdienst voor bestuurlijke boeten, naheffingen of renten.

## **Artikel 12 - Privacy, datalek en aansprakelijkheid**

- 12.1 Ter uitvoering van de Werkzaamheden op grond van de Overeenkomst zal Klant aan Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) persoonsgegevens verstrekken die door Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) in opdracht van de Klant verwerkt worden.

De Klant is verplicht ervoor te zorgen dat zij de Wbp, AVG en andere wet- en regelgeving op het gebied van privacy naleeft. In het bijzonder dient Klant vast te stellen of er sprake is van een rechtmatige grondslag voor het verwerken van persoonsgegevens.

Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) verwerkt de persoonsgegevens onder de uitdrukkelijke (eind)verantwoordelijkheid van Klant.

Verwerking van persoonsgegevens door Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) zal uitsluitend plaatsvinden in het kader van financiële, fiscale en juridische adviezen, alsmede de implementatie van deze adviezen, alsmede de doeleinden die daarmee redelijkerwijs samenhangen.

Klant staat ervoor in dat de persoonsgegevens die Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) voor haar zal verwerken, gelet op het doel waarvoor ze worden verwerkt, niet bovenmatig, toereikend en ter zake dienend zijn.

- 12.2 Als er sprake is van een datalek en/of beveiligingsincident en/of andere inbreuk op de beveiliging van persoonsgegevens (bijv. – niet limitatief - de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of ongeoorloofde toegang tot persoonsgegevens), dan stelt Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) de Klant daarvan zo spoedig mogelijk doch binnen 48 uur na ontdekking op de hoogte. De melding van datalekken aan de Autoriteit Persoonsgegevens en (eventueel) betrokkene(n) is altijd de verantwoordelijkheid van de Klant.

- 12.3 Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) is, behoudens opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer (**FiscaalBij**), niet aansprakelijk voor enige directe en/of indirecte schade, waaronder ook wordt verstaan mogelijk door de Autoriteit Persoonsgegevens opgelegde/op te leggen bestuurlijke boetes, die het gevolg is van het niet naleven van de verplichtingen van de Klant die zijn opgenomen in het onderhavige artikel dan wel uit de in dit artikel genoemde wetten voortvloeien dan wel anderszins onrechtmatig handelen.

Indien en voor zover Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) op grond van het onderhavige artikel aansprakelijk zou worden geacht voor schade als gevolg van het niet nakomen van de verplichtingen zoals opgenomen in het onderhavige artikel dan gelden de beperkingen zoals opgenomen in artikel 11 onverkort.

### **Artikel 13 - Vervaltermijn**

- 13.1 Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten van de Klant, uit welke hoofde ook, jegens Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) in ieder geval na één jaar na het moment waarop de Klant bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten.

### **Artikel 14 - Rechts- en forumkeuze**

- 14.1 Op alle overeenkomsten tussen de Klant en Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.
- 14.2 Geschillen welke niet tot de competentie van de kantonrechter behoren worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de plaats waar Opdrachtnemer (**FiscaalBij**) gevestigd is.